



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO ESTUDIO PREVIO

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

OBJETO:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN:	Educación/Formación: (Ver Anexo 2 y 3)
EXPERIENCIA RELACIONADA:	Experiencia relacionada: (Ver Anexo 2 y 3)
VALOR Y FORMA DE PAGO:	<p>El valor de los honorarios mensuales se estableció de la siguiente forma:</p> <p>Para instructores con perfil:</p> <ul style="list-style-type: none">- Profesional universitario titulado, tecnólogo con especialización en el área del programa de formación a contratar o tecnólogo la suma de: CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$4.096.830) por periodos fijos.- Técnico Profesional o Técnico la suma de TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.167.250) por periodos fijos. <p>La forma de pago para cada contrato se establece así: 1) Un primer pago proporcional al valor de los honorarios mensuales del primer mes de ejecución, si aplica. 2) Pagos sucesivos mensuales. 3) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por la prestación efectiva del servicio del último mes de ejecución.</p> <p>El valor total para el proceso de contratación asciende a la suma de OCHOCIENTOS OCHO MILLONES CINCUENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$808.051.658,00) , con lo cual se contratarán 132 instructores.</p>
PLAZO:	El plazo establecido para la ejecución del contrato está sujeto al Plan de Contratación de Instructores en el cual se proyecta como fecha máxima de terminación el 16 de diciembre de 2023 (ver anexo 1 Plan de Contratación).
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Magdalena - Distrito de Santa Marta y área de influencia del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena.
SUPERVISOR:	La supervisión del contrato estará a cargo del Coordinador Académico del área de Formación Profesional Integral del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena o de quien delegue el subdirector del Centro.



ORDENADOR DEL PAGO:	<i>Bichara José Zableh Hasbun</i> , Subdirector del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena.
----------------------------	--

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015 y artículo 3º del Decreto 371 de 2021, el Centro de Logística y Promoción Ecoturística del SENA Regional Magdalena, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

El SENA a través de su Plan de Acción Institucional para la vigencia 2023, establece las acciones que responden a los compromisos adquiridos con el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, “Colombia, Potencia Mundial de la Vida”, Plan Estratégico Sectorial del Ministerio de Trabajo 2018- 2022 y el Plan Estratégico Institucional 2019-2022; dichas acciones están enmarcadas en lograr la articulación entre la estrategia y operación del Sena como entidad líder de formación para el trabajo.

De conformidad con el artículo 25 del Decreto 249 de 2004, Los Centros de Formación Profesional Integral, son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos.

Dentro de la formación profesional que imparte el SENA, se encuentra la modalidad de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, la cual se encuentra dirigida a desarrollar y fortalecer las competencias del recurso humano y comprende las actividades de formación, entrenamiento y reentrenamiento en temas específicos y que se caracteriza por que las acciones de formación conducen al otorgamiento de un título de formación profesional.

En este sentido, los esfuerzos de la institución están enfocados a atender el propósito fundamental que posee y a dar cumplimiento a los pilares institucionales como son: calidad y pertinencia de la formación, acompañado de la generación de oportunidades laborales, el fortalecimiento empresarial, y la inclusión social y el enfoque diferencial.

En ese orden de ideas, los lineamientos Operativos del Plan de Acción 2023, en su proceso misional de Gestión de Formación Profesional Integral / Dirección de Formación Profesional establece los criterios a tener en cuenta para la planeación de la formación titulada y complementaria, entre otros así:

- El tamaño de los grupos para las formaciones titulada y complementaria tanto presencial



como virtual.

- La duración de cada uno de los niveles de formación y el estado de los diseños curriculares los cuales deben estar en Ejecución.
- Los aprendices de la vigencia 2022, que pasan al 2023 y los aprendices que inicien su proceso de formación durante el año 2023.
- El presupuesto asignado.
- La distribución del cumplimiento de la meta para titulada presencial: El primer trimestre se permitirá programar máximo hasta el 70% de los cupos totales (los que pasan más los nuevos), en el segundo trimestre programar máximo un 10% adicional para completar el 80% para el primer semestre. El tercer trimestre deberá completar el 90% de las metas del año y el 10% restante para el cuarto trimestre, llegando así al 100% del total de las metas establecidas.
- La distribución del cumplimiento de la meta para titulada virtual: que para el primer trimestre corresponderá máximo hasta el 60% de los cupos totales (entre los que pasan y los nuevos), en el segundo trimestre se programara máximo un 10% adicional para completar el 70% para el primer semestre. Y de esta manera se programará el tercer trimestre para completar el 90% de las metas del año y el 10% restante en el cuarto trimestre, llegando así al 100% del total de las metas.
- Tener en cuenta la Programación Indicativa Anual que se establece con base en las metas asignadas para el año 2023. (sin tener en cuenta modificación alguna que pueda sufrir la asignación de la meta, la planeación de la misma durante la vigencia o la asignación presupuestal).

De acuerdo a lo anterior, los Centros de Formación del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, como unidades operativas, ejecutan las acciones de formación de acuerdo con la oferta definida en su Plan de Acción como respuesta a los requerimientos del entorno productivo y social; por consiguiente, la meta asignada al Centro de Logística y Promoción Ecoturística para formación titulada y complementaria para el año 2023 es de:

METAS				META CUPOS	PASAN DE LA VIGENCIA 2022	NUEVOS VIGENCIA 2023
FORMACIÓN	EDUCACIÓN	TECNÓLOGOS	TOTAL FORMACION REGULAR PRESENCIAL	1.436	1.076	360
			TECNÓLOGOS VIRTUAL	2.473	1.223	1250
		TOTAL TECNÓLOGOS		3.909	2.299	1.610
		ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA - VIRTUAL		0	0	0
		ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA - PRESENCIAL		0	0	0
		TOTAL EDUCACIÓN SUPERIOR		3.909	2.299	1.610
		TÉCNICO LABORAL SIN ARTICULACIÓN REGULAR PRESENCIAL		3.297	1.527	1.770



	TÉCNICO LABORAL SIN ARTICULACIÓN VIRTUAL	779	379	400
TÉCNICO	TOTAL TÉCNICO LABORAL SIN ARTICULACIÓN	4.076	1.906	2.170
	TOTAL TÉCNICO LABORAL EN ARTICULACIÓN CON LA MEDIA	7.641	3.935	3.706
	OPERARIOS	0	0	0
	AUXILIARES	0	0	0
	TOTAL FORMACION TECNICA LABORAL Y OTROS	11.717	5.031	5.876
TOTAL FORMACIÓN TITULADA		15.626	7.330	7.486

METAS		META CUPOS	METAS APRENDICES
CUPOS FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DESAGREGADOS	FORMACIÓN VIRTUAL (Sin Bilingüismo)	18.560	14.848
	BILINGÜISMO VIRTUAL	6.400	5.120
	TOTAL FORMACION COMPLEMENTARIA VIRTUAL	24.960	19.968
	BILINGÜISMO PRESENCIAL	660	330
	COMPLEMENTARIA PRESENCIAL	22.633	17.132
TOTAL FORMACIÓN COMPLEMENTARIA		47.593	37.100

Teniendo en cuenta que las metas de formación año a año se incrementan, es necesario para el Centro de Formación garantizar el talento humano suficiente que permita la operación adecuada de los procedimientos que hacen parte de sus procesos misionales definidos en el Sistema Integrado de Gestión; entre ellos la Formación Profesional Integral de calidad a los trabajadores de todas las actividades económicas o a quienes sin serlo, requieran dicha formación para elevar los niveles de productividad nacional y promover el desarrollo económico y social que contribuyan a mejorar la calidad de vida.

Por consiguiente, la planeación de la formación y la contratación de instructores está enfocada a garantizar el cumplimiento de los resultados esperados teniendo en cuenta los siguientes criterios:

1. Programas ofertados en los diferentes municipios del Departamento donde el Centro de Logística y Promoción Ecoturística posee cobertura los cuales se relacionan a continuación:

PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA



PROGRAMA FORMACIÓN	NIVEL	AÑO TERMINACIÓN	MUNICIPIO
ELABORACION DE AUDIOVISUALES	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ELABORACION DE AUDIOVISUALES	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ELABORACION DE AUDIOVISUALES	TECNICO	2024	CIENAGA
ELABORACION DE AUDIOVISUALES	TECNICO	2024	SANTA MARTA
INSTALACION Y REPARACION DE RED DE FIBRA OPTICA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
SISTEMAS	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	TECNOLOGO	2025	CIENAGA
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	TECNICO	2024	PLATO
GESTION DE REDES DE DATOS	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	TECNICO	2024	PLATO
INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	TECNICO	2024	SANTA MARTA
COMPRAS Y ABASTECIMIENTO	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ENFERMERIA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
SERVICIOS FARMACEUTICOS	TECNICO	2024	SANTA MARTA
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	TECNICO	2024	PLATO
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	TECNICO	2024	PLATO
SERVICIOS FARMACEUTICOS	TECNICO	2024	EL BANCO
ENFERMERIA	TECNICO	2024	CIENAGA
SERVICIOS FARMACEUTICOS	TECNICO	2024	FUNDACION
ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ENFERMERIA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
SALUD PUBLICA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	TECNICO	2024	SANTA MARTA



OPERACION TURISTICA LOCAL	TECNICO	2024	SANTA MARTA
COCINA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	TECNICO	2024	SANTA MARTA
COCINA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	TECNICO	2024	SANTA MARTA
SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
OPERACION TURISTICA LOCAL	TECNICO	2024	SANTA MARTA
COCINA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ACTIVIDAD FISICA	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	TECNICO	2024	SANTA MARTA
CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	TECNICO	2024	SANTA MARTA
COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL	TECNICO	2024	SANTA MARTA
PELUQUERIA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL	TECNICO	2024	SANTA MARTA
GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	TECNICO	2024	PLATO
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	TECNICO	2024	CIENAGA
GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	TECNOLOGO	2025	CIENAGA
RECURSOS HUMANOS	TECNICO	2024	CIENAGA
RECURSOS HUMANOS	TECNICO	2024	SANTA ANA
ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	TECNICO	2024	SANTA MARTA
GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	TECNOLOGO	2025	CIENAGA
CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	TECNICO	2024	ALGARROBO
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	TECNICO	2024	ALGARROBO
RECURSOS HUMANOS	TECNICO	2024	FUNDACION
CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	TECNICO	2024	CIENAGA
ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	TECNICO	2024	CIENAGA



CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	TECNICO	2024	PLATO
ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA	TECNICO	2024	ARACATACA
ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	TECNICO	2024	CIENAGA
CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	TECNICO	2024	SANTA ANA
RECURSOS HUMANOS	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ASESORIA COMERCIAL	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ASESORIA COMERCIAL	TECNICO	2024	FUNDACION
ASESORIA COMERCIAL	TECNICO	2024	SANTA ANA
INFORMACION Y SERVICIO AL CLIENTE	TECNICO	2024	SANTA MARTA
ASESORIA COMERCIAL	TECNICO	2024	CIENAGA
ASESORIA COMERCIAL	TECNICO	2024	PLATO
ASESORIA COMERCIAL	TECNICO	2024	ALGARROBO
ASESORIA COMERCIAL	TECNICO	2024	CIENAGA
PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACION INTERNACIONAL	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
GESTION DE MERCADOS	TECNOLOGO	2025	SANTA MARTA
OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA	TECNICO	2024	SANTA MARTA

PROGRAMAS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			
No.	PROGRAMA	MUNICIPIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA	SANTA MARTA – ALGARROBO – ARACATACA – ARIGUANÍ - CERRO DE SAN ANTONIO – CHIBOLO – CIÉNAGA	DICIEMBRE DE 2023
2	CONFECCIÓN DE LENCERÍA HOGAR		DICIEMBRE DE 2023
3	PATCHWORK APLICADO A LA LENCERÍA		DICIEMBRE DE 2023
4	CONFECCIÓN DE MUÑECOS NAVIDEÑOS		DICIEMBRE DE 2023
5	ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS CON MATERIALES RECICLABLES		DICIEMBRE DE 2023
6	APLICACIÓN DE LA ÉTICA Y HABILIDADES SOCIALES EN EL CONTEXTO LABORAL		DICIEMBRE DE 2023



PROGRAMAS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			
No.	PROGRAMA	MUNICIPIO	FECHA DE TERMINACIÓN
7	DESARROLLO DE HABILIDADES, PRINCIPIOS Y VALORES PARA LA VIDA Y EL TRABAJO	– CONCORDIA - EL BANCO - EL PIÑÓN - EL RETÉN – FUNDACIÓN – GUAMAL - NUEVA GRANADA – PEDRAZA - PIJIÑO DEL CARMEN – PIVIJAY – PLATO – REMOLINO - SABANAS DE SAN ÁNGEL – SALAMINA - SAN SEBASTIÁN DE BUENAVISTA - SAN ZENÓN - SANTA ANA - SANTA BÁRBARA DE PINTO – SITIONUEVO – TENERIFE- ZAPAYÁN - ZONA BANANERA.	DICIEMBRE DE 2023
8	ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS EN EQUIPOS DE TRABAJO		DICIEMBRE DE 2023
9	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION DE CONFLICTOS Y LIDERAZGO		DICIEMBRE DE 2023
10	FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD		DICIEMBRE DE 2023
11	ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO		DICIEMBRE DE 2023
12	TÉCNICAS DE VENTAS		DICIEMBRE DE 2023
13	MERCADEO Y VENTAS		DICIEMBRE DE 2023
14	SERVICIO AL CLIENTE		DICIEMBRE DE 2023
15	PLANEACIÓN PARA PROCESOS ADMINISTRATIVOS		DICIEMBRE DE 2023
16	SERVICIO Y ATENCION AL USUARIO DE TRANSPORTE URBANO		DICIEMBRE DE 2023
17	ECONOMÍA SOLIDARIA		DICIEMBRE DE 2023
18	ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES		DICIEMBRE DE 2023
19	DISEÑO, LIQUIDACION Y PAGO DE NOMINA.		DICIEMBRE DE 2023
20	CONTABILIDAD BÁSICA		DICIEMBRE DE 2023
21	ELABORACION ARTESANAL DE PRODUCTOS DE PANIFICACION.	SANTA MARTA – ALGARROBO – ARACATACA – ARIGUANÍ - CERRO DE SAN ANTONIO – CHIBOLO – CIÉNAGA – CONCORDIA - EL BANCO - EL PIÑÓN - EL RETÉN – FUNDACIÓN – GUAMAL - NUEVA GRANADA – PEDRAZA - PIJIÑO DEL CARMEN	DICIEMBRE DE 2023
22	ELABORACIÓN BÁSICA DE TORTAS Y GALLETAS		DICIEMBRE DE 2023
23	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA		DICIEMBRE DE 2023
24	COCINA BÁSICA		DICIEMBRE DE 2023
25	COCINA TIPICA COLOMBIANA		DICIEMBRE DE 2023
26	COCINA INTERNACIONAL		DICIEMBRE DE 2023
27	PREPARACION COMIDAS RÁPIDAS		DICIEMBRE DE 2023



PROGRAMAS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			
No.	PROGRAMA	MUNICIPIO	FECHA DE TERMINACIÓN
28	MANIPULACION HIGIENICA DE ALIMENTOS.	– PIVIJAY – PLATO – REMOLINO - SABANAS DE SAN ÁNGEL – SALAMINA - SAN SEBASTIÁN DE BUENAVISTA - SAN ZENÓN - SANTA ANA - SANTA BÁRBARA DE PINTO – SITIONUEVO – TENERIFE- ZAPAYÁN - ZONA BANANERA.	DICIEMBRE DE 2023
29	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS		DICIEMBRE DE 2023
30	PATCHWORK APLICADO A PRENDAS DE VESTIR		DICIEMBRE DE 2023
31	CONFECCIÓN DE SHORT		DICIEMBRE DE 2023
32	PRIMEROS AUXILIOS		DICIEMBRE DE 2023
33	PRIMEROS AUXILIOS CON ENFASIS EN PRIMERA INFANCIA		DICIEMBRE DE 2023
34	ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS		DICIEMBRE DE 2023
35	BIOSEGURIDAD		DICIEMBRE DE 2023
36	HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD		DICIEMBRE DE 2023
37	MANEJO DEL ESTRES LABORAL		DICIEMBRE DE 2023
38	CUIDADOS BASICOS A PERSONAS MAYORES		DICIEMBRE DE 2023
39	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		DICIEMBRE DE 2023
40	BIOSEGURIDAD		DICIEMBRE DE 2023
41	MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL I		DICIEMBRE DE 2023
42	MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES NIVEL 2 (CONFIGURACIONES DEL PC)		DICIEMBRE DE 2023
43	MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I		DICIEMBRE DE 2023
44	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL		DICIEMBRE DE 2023
45	INGLES BASICO - NIVEL 1		DICIEMBRE DE 2023
46	INGLES BASICO - NIVEL 2		DICIEMBRE DE 2023
47	OPERADOR EN EXCAVADORA		DICIEMBRE DE 2023
48	OPERACION DE GRUA PATIO PORTACONTENEDORES		DICIEMBRE DE 2023



PROGRAMAS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA			
No.	PROGRAMA	MUNICIPIO	FECHA DE TERMINACIÓN
49	MANEJO SEGURO E IZAJE DE LA CARGA		DICIEMBRE DE 2023
50	OPERACION DE MAQUINA CARGADOR FRONTAL		DICIEMBRE DE 2023
51	MANEJO DEFENSIVO		DICIEMBRE DE 2023
52	TRANSPORTE DE MERCANCIAS PELIGROSAS		DICIEMBRE DE 2023

2. Número de funcionarios administrativos de planta que apoyan la labor realizada desde el Centro para atender los programas de formación en el área de formación titulada y complementaria en sus diferentes modalidades, número de instructores de planta por red de conocimiento con los que cuenta el centro para el desarrollo de las formaciones ofertadas, teniendo en cuenta la carga laboral (160 horas mensuales) que pueden asumir para el desarrollo de sus funciones.

FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS DE PLANTA QUE APOYAN LA LABOR NÚMERO DE INSTRUCTORES DE PLANTA DEL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA	4		
	N.º	Redes de Conocimiento	Cantidad
	1	Actividad Física	1
	2	Cocina	1
	3	Comercio y Ventas	2
	4	Confecciones	1
	5	Contabilidad	3
	6	Contenidos Digitales	1
	7	Cosmetología y Estética	1
	8	Derecho Fundamentales	2
	9	Desarrollo De Software	1
	10	Ética	2
	11	Gestión Documental	2
	12	Gestión Empresarial	1
	13	Idiomas	2
	14	Logística	3
	15	Salud	3
	16	Seguridad Ocupacional	1
	17	Servicio De Restaurante	1
	18	Sistemas	1



	19	Talento Humano	1
	20	Telecomunicaciones	2
	21	Transporte	1
	22	Transporte Férreo	1
	23	Turismo	4
	24	Coordinadores	3
	TOTAL		41
CARGA LABORAL INSTRUCTORES	160 horas mes		



Los instructores de planta relacionados anteriormente atienden las necesidades de formación titulada, sin embargo, no son suficientes para lograr el cumplimiento de las metas asignadas al Centro.

La contratación de estos instructores es necesaria para cumplir con las metas de formación de complementaria y titulada, el programa Campesena, dar atención a solicitudes de los entes territoriales y de la población en general. Cabe resaltar que, por instrucciones de la Dirección General, impartidas a través de la circular 192 de 2022, entre otros lineamientos, los estudios previos formulados y aprobados en los meses de enero, mayo y agosto de la presente vigencia solamente se contempló la primera, segunda y tercera oferta educativa de acuerdo al presupuesto de apertura asignado. Con la adición de recursos se está planificando la contratación de los instructores de lo restante del año académico, principalmente cuarta oferta.

A su vez, tener en cuenta los lineamientos de la Dirección General, específicamente de la Dirección Planeación, donde se contemplaba la contratación por trimestralización de acuerdo a las nuevas ofertas y necesidades del Centro de Formación.

3. Resumen de instructores contratistas que se requieren por área para atender la formación titulada y complementaria para la tercera y cuarta oferta:

NOMBRE DEL PROGRAMA (TE-TP-TGO)	No. CONTRATOS	ACTA DEL BANCO DE INSTRUCTORES
ENFERMERIA	11	ACTA 004-2022 PENDIENTE
CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	12	ACTA 004-2022 ACTA 007-2023 PENDIENTE
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	15	ACTA 004-2022 ACTA 007-2023 PENDIENTE
ASESORIA COMERCIAL	10	ACTA 004-2022 PENDIENTE
COCINA	3	ACTA 004-2022 ACTA 005-2023
SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	1	ACTA 004-2022
ELABORACIÓN DE AUDIOVISUALES	1	ACTA 004-2022
MERCADEO Y VENTAS	2	ACTA 004-2022
COMUNICACIÓN COMERCIAL	1	ACTA 004-2022
ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	1	ACTA 004-2022
ACTIVIDAD FISICA	1	ACTA 004-2022
PROTECCION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2	ACTA 004-2022
MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	1	ACTA 004-2022
ACTIVIDAD FISICA	1	ACTA 004-2022
GESTIÓN DE REDES DE DATOS	1	ACTA 004-2022
GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	5	ACTA 004-2022
BILINGUISMO VIRTUAL	2	ACTA 004-2022
GESTIÓN LOGISTICA	2	ACTA 004-2022
GESTIÓN EMPRESARIAL	2	ACTA 004-2022
GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2	ACTA 004-2022



NOMBRE DEL PROGRAMA (TE-TP-TGO)	No. CONTRATOS	ACTA DEL BANCO DE INSTRUCTORES
GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - VIRTUAL	1	ACTA 004-2022
PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL	1	ACTA 003-2022
EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	1	ACTA 003-2022
SISTEMAS	4	ACTA 004-2022 ACTA 005-2023
ENRIQUE LOW MURTRA	2	ACTA 004-2022
MAQUINISTA DE LOCOMOTORA	1	ACTA 008-2023
COMUNICACIÓN	1	ACTA 001-2023
RAZONAMIENTO CUANTITATIVO	3	ACTA 001-2023
INGLES PRESENCIAL	2	ACTA 001-2023
EMPRENDIMIENTO	1	ACTA 001-2023
PROTECCION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	3	ACTA 001-2023
CIEENCIAS NATURALES	2	ACTA 001-2023 ACTA 007-2023
PELUQUERIA	1	ACTA 001-2023
GESTIÓN DOCUMENTAL	1	ACTA 004-2022
ADSO	1	ACTA 004-2022
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	1	ACTA 004-2022
INTERACCIÓN CON SIGOMISMO, CON LA NATURALEZA Y CON LOS DEMAS	5	ACTA 001-2023 ACTA 007-2023
PATRONAJE	1	ACTA 004-2022
INGLES PRESENCIAL	6	ACTA 004-2022
EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	1	ACTA 004-2022
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	2	ACTA 004-2022 ACTA 007-2023
OPERACIÓN TURISTICA LOCAL	1	ACTA 005-2023
ASESORIA COMERCIAL	1	ACTA 004-2022
EDUMATICA	1	ACTA 009-2023
TRANSPORTE	2	ACTA 004-2022 PENDIENTE
ACTIVIDAD FISICA	1	ACTA 004-2022
DERECHO FUNDAMENTALES	2	ACTA 004-2022 PENDIENTE
ARTESANIAS	1	PENDIENTE
EJECUCIÓN MUSICAL	1	PENDIENTE
GESTIÓN LOGISTICA	2	PENDIENTE
COCINA VIRTUAL	1	ACTA 004-2022
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIRTUAL	1	ACTA 004-2022
MERCADEO Y VENTAS VIRTUAL	1	ACTA 004-2022
TOTAL	132	



Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y no existiendo en la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada al Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de contratos de prestación de servicios personales con personas naturales, que estén en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestren la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”*.

Mediante la Circular Conjunta No. 100-005 de 2022 expedida por el Departamento Administrativo de la Función Pública y la Escuela Superior de Administración Pública, se estableció en el numeral 3:

“La contratación directa a través de contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión deberá tener una duración de un término de cuatro (4) meses ...”

En este sentido se emitió la Circular Conjunta No. 01 del 5 de enero de 2023, expedida por la Agencia Nacional de Contratación Pública- Colombia Compra Eficiente y el Departamento Administrativo de la Función Pública, por la cual se impartieron Lineamientos para la celebración de contratos de prestación de servicios previstos en el artículo 2, numeral 4, literal H de la Ley 1150 de 2007 – Vigencia 2023 y en la que se señaló:

“6.3. El plazo inicial máximo de cuatro (4) meses no aplicará a: i) los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que se celebren con personas jurídicas de conformidad con lo previsto en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, teniendo en cuenta que la Circular Conjunta No. 100-005-2022, tiene como fin la formalización del empleo con personas naturales; y ii) los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que se celebren para el desarrollo de actividades no vinculadas a funciones permanentes financiados con recursos de proyectos de inversión, cuyo plazo estará determinado por el tiempo necesario para cumplir las actividades y entregar los productos requeridos en el marco del ciclo del correspondiente proyecto. En ambos casos deberán expresarse de manera clara en los estudios del sector las razones por las que se inaplica el plazo inicial máximo de los cuatro meses, mientras que los contratos de prestación de servicios con cargo a recursos de inversión deberán ser estructurados de tal manera que sus productos sean coherentes con las metas del proyecto de inversión respectivo”

Ahora bien, frente a lo dispuesto en las citadas circulares el SENA mediante On Base con radicado No. 8-2023-000024 - de fecha: 12/01/2023, la Secretaría General del SENA emitió lineamientos sobre la duración contratos de prestación de servicios personales 2023 en el SENA y en el que señaló:

“El SENA ya viene tramitando ante las entidades competentes del Gobierno Nacional la ampliación de la planta de personal permanente con 1.152 cargos, desde septiembre de 2021, sin que hasta la fecha (más de un año después), se haya expedido el correspondiente decreto por dudas en el costeo de los cargos, que subsisten a la fecha.



- Las necesidades de personal del SENA no se enmarcan en las 4 causales establecidas actualmente por el artículo 21 de la Ley 909 de 2004 para crear empleos de carácter temporal, y estamos adelantando los trámites para pasar los 800 cargos de la planta temporal a la planta permanente.

- A la fecha el SENA no tiene presupuesto en el 2023 para realizar estudios técnicos y de cargas de trabajo, ni para asumir costos de nómina superiores a los 1.152 cargos que están en trámite de creación.

- Los ciclos formativos y la continua prestación de nuestros servicios misionales hacen improcedente la suscripción de nuestros contratos de prestación de servicios por 4 meses; el SENA está en la obligación legal de garantizar la continuidad de sus procesos de formación y de educación superior, durante todo el tiempo del programa, lo cual implica la necesidad de contar con los instructores necesarios durante todo el proceso formativo. Esto implica que solo cuando se creen cargos y se provean, es posible suprimir contratos. Lo mismo sucede con los demás servicios que presta la entidad, en los cuales la continuidad es fundamental.

- La suscripción de los contratos de prestación de servicios personales en el SENA por cuatro (4) meses conllevaría una grave afectación a la prestación de los servicios institucionales, tal como lo advirtió la Procuradora Delegada para Asuntos del Trabajo y la Seguridad Social en su Circular No. 001 del 6 de enero de 2023, en la cual expresó "7- Por lo anterior, esta Procuraduría Delegada hace una observación sobre el plazo de cuatro (4) meses que está estipulado en el punto 3 de la Circular Conjunta N° 100 – 005 de 2022, para la duración de los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión; pues se considera que, dados los múltiples trámites y las diversas instancias que se deben agotar para lograr ajustar las plantas de personal de las entidades del Estado, es insuficiente y se corre el riesgo de dejar a muchas entidades públicas sin el personal necesario e idóneo para atender la demanda de los servicios que prestan a la ciudadanía; circunstancia que puede generar una parálisis del Estado en todos sus niveles".

Por lo anterior, el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios personales de instructores a suscribir, se estima como plazo máximo hasta el 16 de diciembre de 2023, teniendo en cuenta que los recursos presupuestales que amparan dicho contrato hacen parte del rubro presupuestal de inversión, tal como se evidencia en el CDP No. 3223, cuyos recursos corresponden al catálogo de gastos: C-3603-1300-14-0-3603025-02 Adquisición de Bienes y Servicios - Servicio de Formación Profesional Integral - Mejoramiento del Servicio de Formación Profesional del Sena Nacional.

Por lo tanto, con el contrato a suscribir se satisface la necesidad que presenta el Centro de formación en cuanto a tener una persona natural que garantice los procesos administrativos y operativos que demanda la Coordinación de Formación.

Teniendo en cuenta el objeto contractual y las obligaciones que se describen a continuación, esta dependencia manifiesta que el futuro contratista no ejercerá función pública, ni prestará servicios públicos y tampoco administrará bienes y recursos públicos, en tal sentido no es sujeto obligado a declarar bienes y rentas en el marco de la Ley 2013 de 2019.

Nota: Sin embargo, si el futuro contratista ejercerá actividades relacionadas con la función pública, servicios públicos y administración de bienes y recursos públicos, estará sujeto a declarar bienes y rentas en el marco de la Ley 2013 de 2019.

2. Obligaciones Específicas:

1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.



2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).
3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.
4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.
5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.
6. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.
7. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.
8. Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.
9. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.
10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.
11. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.
12. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
13. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.
14. Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.
15. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.
16. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.
17. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.
18. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.
19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y



- actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.
20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.
 21. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.
 22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.
 23. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.
 24. Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.
 25. Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.
 26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
 27. Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 15 de diciembre de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato a suscribir es de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de Santa Marta y área de influencia del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:



El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en la Sección 3 Subsección 1 del Decreto 1082 de 2015, la cual se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y se ajustará a los límites, existencia y extensión de los siguientes amparos: Cumplimiento del contrato. Este amparo cubre a la entidad estatal de los perjuicios derivados de a) incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; b) El incumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista c) Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y d) El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo del Coordinador Académico del área de Formación Profesional Integral del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena o de quien delegue por escrito el subdirector.



En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del pago Subdirector(a) de Centro designará nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se comunicará a las partes mediante el SECOP II.

11. Proceso de contratación cobijado por un acuerdo comercial: SI _____ NO X

12. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI X NO _____

13. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”*.

14. Análisis del Sector:

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

14.1 Idoneidad y experiencia. VER ANEXO 2.1

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por los aspirantes que resultaron seleccionados dentro del proceso de convocatoria para la vigencia 2023, se procedió a realizar el análisis y verificación lo cual se encuentra señalado en el anexo 2.1, que hace parte integral del presente documento.

14.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.



Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida del futuro contratista, frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el Subdirector (e) del Centro de Logística y Promoción Ecoturística establece que el futuro contratista cumple con los requisitos señalados anteriormente.

14.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la República el 18 de noviembre de 2022 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCCNTR.3449315 DE 2022	KEVIN DAVID CASTRO FERNÁNDEZ	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad IDIOMAS PRESENCIAL	Hasta el 16 de diciembre de 2022	\$39.900.000	Contratación Directa



No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCCNTR.2645804 de 2021	ALDO HERNANDEZ	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad de MESA Y BAR.	Hasta el 18 de diciembre de 2021	\$20.410.000	Contratación Directa
CO1.PCCNTR .13345 11 de 2020	JEYRIS ESTER BROCHERO GRANADOS	Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en los Programas de Formación Titulada, Complementaria Presencial y/o Complementaria Virtual del Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en la especialidad de SALUD PUBLICA	Seis (06) meses y Siete (07) días	\$24.004.283	Contratación Directa



Se expide en la ciudad de Santa Marta, a los dos (02) días del mes de octubre de 2023.

BICHARA JOSÉ ZABLEH HASBUN

Subdirector (E) del Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena

Proyectó: Carlos Andrés Gámez – Coordinador Académico CLPEM.

Revisó: Martha Caballero Olivares – Abogada Contratación CLPEM.